

# 共青团西北农林科技大学农学院委员会

## 农学院学生会第二次团学干部全体会议简报

11月15日下午，农学院团委、学生会组织召开了团学干部第二次全体会议。主席团成员和团委、学生会11个部门的负责人，以及易班、阳团和新媒体的负责人参加会议。学生会执行主席崔志峰主持会议。团学干部第二次例会主要进行了部门工作总结和工作计划。大家围绕近期团委、学生会各部门的工作依次发言，最后主席团成员做总结。要点如下：

### 一、团委部门汇报

#### (一) 办公室

- 1、制作、发放胸牌。
- 2、二十一天光盘打卡活动。
- 3、第四届学生代表大会农学院工作并收集各班意见。
- 4、常务工作稳中求进。
- 5、转基因竞赛各环节完成。
- 6、规范了公文格式。
- 7、出台办公室管理办法。
- 8、需要各部门及时交活动策划书。

后期：

- 1、 更好更快完成各项工作。

## (二) 组织部

- 1、 第六周升旗。
- 2、 思政教育 4 次。
- 3、 主题团课。
- 4、 19、20 级支书大会。
- 5、 确定下半年安排。

后期：

1. 加大青年大学习的管理力度。
2. 发布活动。
3. 线上线下团会结合。
4. 开展观影团课、报告会。
5. 协助其他部门活动。
6. 细化评优制度。
7. 跟进研究生支部工作。
8. 开展读书心得分享活动。

## (三) 社践部

- 1、 开展主题活动。
- 2、 农高会工作。
- 3、 十四运招新志愿者。

后期：

1. 开展国家公祭日活动。

2. 关于支教提出问题。

#### (四) 科创部

- 1、 农科论坛举办。
- 2、 大学生创新创业报账。
- 3、 农高会创新创业大赛。
- 4、 组织团建。
- 5、 科创开题。
- 6、 转基因大赛出题。

后期:

- 1、 农高会所有比赛流程。
- 2、 组织科创课题答辩。
- 3、 农科分论坛后期工作。
- 4、 收集过去一年内活动安排及结果。

#### (五) 宣传部

- 1、 提出投稿要求。
- 2、 “杜绝浪费”收集照片活动。
- 3、 重阳联欢新闻稿发布。
- 4、 志愿者培训。
- 5、 参加校团委宣传部例会。

后期:

- 1、 加强部门合作海报、手绘。
- 2、 举办文体、科研工作宣传。

## 二、学生会部门汇报

### (一) 学习部

1. 日常查课。
2. 完成数学竞赛的准备工作。
3. 粮食安全知识竞赛题库。
4. 校史竞赛。
5. 出示请假证明。

后期:

1. 组织学委开会。
2. 加查课分数细则。
3. 强调礼貌问题。
4. 各部门占晚自习提前说明。

### (二) 文艺部

1. 日常队伍检查。
2. 指导志愿者。
3. 联合举办活动。
4. “十佳歌手”初赛。
5. 知识竞赛初赛。

后期:

1. “十佳歌手”决赛。
2. 承担主持、礼仪工作。

### (三) 体育部

1. 新生比赛。
2. 广播体操比赛。
3. 参加校足球赛。
4. 协助其他部门。
5. 检查早操。

后期:

1. 冬训。
2. 组织球队训练。
3. 参加校级比赛。
4. 三院运动会推迟。

#### (四) 生活部

1. 例检、文明教室、抽检。
2. 后勤保障工作。
3. 更改开支、后勤物资。
4. 文明教室打扫 8T04-8T06。

后期:

1. 强调例检问题。
2. 跟进后勤保障。
3. 文明教室活动继续

#### (五) 纪检部

1. 早卡表制作。
2. 部门会议 2 次。



3. 修改早卡统计规则。

4. 对体育部人员统计。

后期:

1、 早卡早起检查规范。

#### (六) 权益中心

1、 微信推送，双十一标语。

2、 收集发票。

3、 反馈权益问题。

后期:

1、 参观心理健康与发展中心:。

2、 收取发票并报账(12月底前)。

3、 组织观影活动。

### 三、 其他部门汇报

#### (一) 易班

1、 每月 2 次活动，主题活动、自主活动、秀出学习风采活动、七日情侣活动等。

后期:

1、 安排十一月活动收尾工作。

2、 培养志愿者。

3、 艾滋病预防活动。

#### (二) 阳团

1、 内部分工。

- 2、 支教活动（问题：打车不便）。
- 3、 举办爱心义卖。
- 4、 联合举办“给陌生人的一封信”活动。

后期：

- 1、 发集反馈。
- 2、 支教南阳村。
- 3、 小视频献爱心。
- 4、 阳光团员见面会。

### （三）新媒体

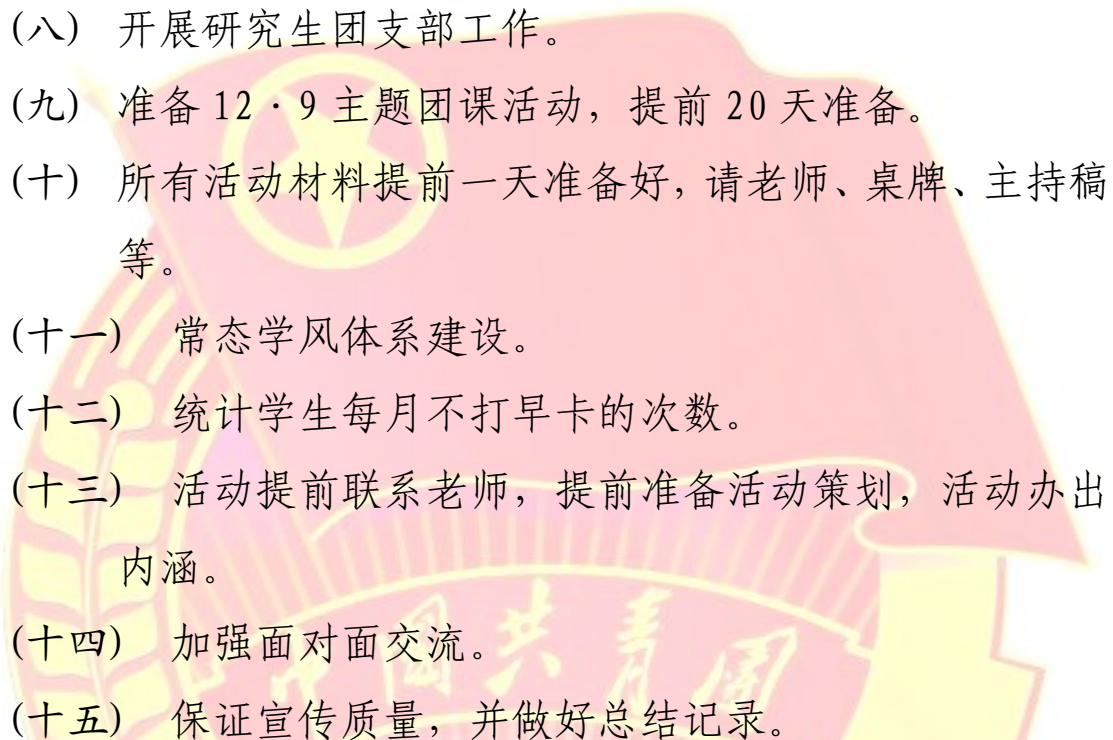
1. 跟进校园文化建设。
2. 青马社学习等宣传。
3. 各种活动宣传。
4. 投稿具体要求
5. 投稿流程：

投稿人投稿—审核—安排推送时间—告知推送时间

## 四、主席团做会议总结

要点如下：

- （一）讲解《西北农林科技大学学公学生会工作人员选拔培养及管理考核办法》。
- （二）强调阳团支教问题，新闻稿技稿问题（文字能力，拍照水平）。
- （三）注意公文格式，方便各部门统一。

- 
- (四) 团委、学生会中间一定要有顿号，落款只有其中一个。
  - (五) 办好转基因知识大赛。
  - (六) 政治理论学习、青年大学习评比要优化细则。
  - (七) 办团课开课典礼。
  - (八) 开展研究生团支部工作。
  - (九) 准备 12·9 主题团课活动，提前 20 天准备。
  - (十) 所有活动材料提前一天准备好，请老师、桌牌、主持稿等。
  - (十一) 常态学风体系建设。
  - (十二) 统计学生每月不打早卡的次数。
  - (十三) 活动提前联系老师，提前准备活动策划，活动办出内涵。
  - (十四) 加强面对面交流。
  - (十五) 保证宣传质量，并做好总结记录。

农学院团委办公室

2020 年 11 月 30 日